

Erstattung von Schülerbeförderungskosten für allgemeinbildende und berufsbildende Schulen

Der Antrag auf Erstattung der notwendigen Aufwendungen ist im Original (Antrag und Belege) bis zum 31.10. eines jeden Jahres für das abgelaufene Schuljahr beim Träger der Schülerbeförderung zu stellen.

Allgemeine Angaben des Antragstellers

Name: Vorname:

Geb.-Datum Tel.-Nr.:
(Bitte unbedingt ausfüllen, zwecks Rückfragen)

PLZ: Ort/Ortsteil: Straße/Nr.:

besucht im Schuljahr/..... die Klasse: der Schule:

Schule, die gemäß Wohnort besucht werden müsste:
(Nur für Schüler auszufüllen, die eine Ausnahmegenehmigung haben!)

Ausbildung: Ausbildungsjahr: 1. 2. 3. (bitte ankreuzen)

Berufsvorbereitungsjahr (BVJ) Berufsgrundbildungsjahr (BGJ) jährige Berufsfachschule

Beförderungsart: **Bus** (laut beigefügter Belege) **Bahn** (laut beigefügter Belege)

PKW oder **sonst. Fahrzeug (nur nach vorheriger Gestattung durch den Landkreis)**

Ich verfüge über eine Ausbildungsvergütung ja nein (bitte ankreuzen)
Ich erhalte BaföG ja nein (bitte ankreuzen)

Nur bei Praktikum ausfüllen!

Anschrift des Praktikumsbetriebes:.....

Praktikumsbeginn: Praktikumsende:

Bankverbindung

Name und Vorname des Kontoinhabers:

(Bitte vollständig ausschreiben!)

BIC des Kreditinstituts (BLZ): IBAN (Kontonummer):

.....

Bestätigung der Schule

Schultage gesamt: Krankentage*: unentschuldigte Fehltage*:

***Bitte die Kranken- und Fehltage im Abrechnungszeitraum einzeln auflisten und von der Schule bestätigen lassen!**

Ort, Datum

Unterschrift, Stempel der Schule

Ich bitte um Erstattung der Fahrtkosten für den Zeitraum: von bis/201.....

Ich versichere, die oben stehenden Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben.
Bitte die Fahrkarten auf der Rückseite des Antrages oder auf ein separates A4-Blatt in zeitlicher Reihenfolge aufkleben. Sofern diese nicht aufgeklebt sind, behält sich der Landkreis Anhalt-Bitterfeld vor, diesen Antrag dem Antragsteller zurückzusenden.

Datum: Unterschrift d.Antragstellers/Erziehungsberechtigten: